

陕西服装工程学院实验室管理规定

学校的实验室是学校为了教学、学生实验实习等实践活动的重要场所，为了保障学校的教育教学工作，提高教学质量，最大化的充分发挥实验实训设备使用效率，保证教学科研仪器设备的完好性，延长其使用寿命，特制定如下规定：

- 一、 为了保持实验室卫生清洁，严禁携带任何食物和饮料进入实验室，实验室内不准吸烟、随地吐痰、乱丢纸屑、大声喧哗。
- 二、 进入实验室后，按规定的座位坐好，先检查设备，确保完好无损，方可使用。
- 三、 实验指导教师应做好实验前准备工作，负责实验指导课及批改学生实验报告和登记学生实验成绩。
- 四、 实验室的所有设备、器材不得擅自外借或搬离试验场所作为个人使用，如若外单位人员（及部门）借用，须经分管院长批准，办理有关手续，方可使用；在确保设备的安全和不损坏的情况下，方可搬离或移动。
- 五、 实验过程中必须严格遵守安全操作规程，进入实验室人员及学生必须穿带有要求的实验服饰及下脚套，切实注意人身安全和设备安全完好。实验开始前未经同意不得随意启动机器。
- 六、 未经允许，非实验人员不得随意进入实验室。

- 七、 凡个人所有的电气设备，不得带到实验室修理。特殊情况，须经领导同意后方可进去修理，但要办理相关手续。
- 八、 实验指导教师进行试验前必须填写实验室使用登记表，离开实验室时需签字交接。
- 九、 在使用过程中对设备要倍加爱护，不准私自搬动和拆卸部件，不得随意调换座位，有事举手示意请指导教师研究决定。如有人为损坏设备者，除追究当事人责任外，必须按照规定赔偿所造成的损失。
- 十、 实验完毕要及时切断电源，按规定将设备、工具整理好，放回原位，并将工作区收拾干净并搞好室内卫生，方可离开。
- 十一、 按规定做好实验记录。
- 十二、 实验室所有设备，工具概不外借。特殊情况须报学院领导决定。
- 十三、 严格按教学计划安排实验室内容，如需调整要提前告知教学管理部门。
- 十四、 学生如遇大赛等特殊情况，晚上需要借用实验室，要向主管实验室老师申请，经批准，方可使用，使用过程中，应严格按上述管理条例执行。
- 十五、 本规定从发文之日执行，原有办法或规定同时废止。

2015年10月

